

証明書申込書（卒業生用）

1. 申請者

フリガナ	(旧姓：)	英文証明書希望者のみローマ字表記	
氏名	(旧姓：)		
生年月日	年 月 日	学籍番号	
在籍期間	_____年4月 入学 ～ _____年____月 卒業・退学・除籍		
連絡先 (現住所)	〒 _____ TEL _____		

2. 証明書

証明書	手数料	通数	備考
卒業証明書	200 円	通	
成績証明書	200 円	通	
卒業証明書（英文）	1,000 円	通	
成績証明書（英文）	1,000 円	通	
指定保育士養成施設卒業証明書	200 円	通	
保育士（保母）資格証明書再交付	1,000 円	通	
学力に関する証明書	200 円	通	※提出先に確認のうえ、適用法令を選択してください（未選択の場合は在籍時の適用法で作成） □ 新法 □ 旧法 □ 旧々法 □ 旧々々法
その他（ ）	円	通	
合計	円	通	
厳 封	□ 希望する □ 希望しない ※学力に関する証明書は希望の有無に関わらず厳封いたします		
封入方法	□ 1通ずつ封筒に封入 □ まとめて1つの封筒に封入 ※複数枚申請者のみ選択してください		
受取方法	□ 窓口受取（_____月 _____日_____：_____頃） □ 郵送（普通・速達）		
提出先			
使用目的			

※本学記入欄